

Alla PROVINCIA DI PRATO
Ufficio Voucher (2° piano)
Palazzo Vestri
P.zza Duomo 8
59100 - Prato

OGGETTO: richiesta **rimborso agenzia a saldo**

legge 236/93 art. 9 – D.G.R 1043 del 16/03/2009. - **scadenza presentazione domande 08.05.09**

Io sottoscritto/a cognome _____ nome _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il _____,
residente a _____ Prov. _____ Via _____ n. _____ cap _____,
domiciliato/a a _____ Prov. _____ Via _____ n. _____ cap. _____,
codice fiscale _____,
n° cellulare _____ tel. Abitazione _____,
rappresentante legale della agenzia _____ c.F/p.iva _____
presso la quale il beneficiario del voucher (nome e
cognome) _____ ha frequentato il
corso _____ graduatoria approvata con
determinazione dirigenziale n.1269/09 (e la successiva D.D. 2657/09)

CHIEDO

che l'importo di € _____ (importo totale del voucher) come da fattura
n. _____ del _____ venga corrisposto mediante

c/c bancario postale _____ presso la banca _____
_____ Agenzia/Filiale _____ sita in Via
_____ n° _____ città
_____ intestato a _____
cod. IBAN _____

A tale scopo consegno alla Provincia di Prato - Ufficio Voucher -, la seguente documentazione debitamente compilata e firmata:

- fattura non quietanzata dell'ente erogatore (in originale) intestata alla Provincia di Prato (con marca da bollo di €1,81)
- registro individuale debitamente compilato vidimato dalla Provincia di Prato (in originale)
- dichiarazione di fine corso (in originale)

il rappresentante ente erogatore (timbro e firma) _____

Per ricevuta,
l'incaricato Ufficio Voucher
Provincia di Prato
Firma _____ data _____

All.: 1 copia della presente