

## AVVISO

**Ente appaltante:** Provincia di Prato, Via Ricasoli 25, 59100 Prato, Tel. 0574/5341, Fax 0574/534281.

**Indirizzo internet:** [www.provincia.prato.it](http://www.provincia.prato.it)

**Procedura:** ai sensi dell'art. 20 e dell'art. 124 "appalti servizi e forniture sotto soglia" del D.Lgs. 163/06 (Codice dei Contratti Pubblici) e regolamento generale per l'attività contrattuale della Provincia di Prato.

**Oggetto:** indagine di mercato allo scopo di reperire dichiarazioni di disponibilità a negoziare con questa Amministrazione da parte di prestatori di servizi di ristorazione a tavola presso ristoranti sul territorio della Provincia di Prato, nonché offerte vincolanti per il periodo marzo-dicembre 2010.

**Determinazione a contrattare n. 5389 del 31.12.2009 .**

**Luogo di esecuzione:** Provincia di Prato

**Elaborati da presentare:** Tutto il materiale relativo, comprensivo dell'avviso, del modello di autocertificazione e dati tecnici e modello per l'offerta economica è disponibile su Internet all'indirizzo [www.provincia.prato.it](http://www.provincia.prato.it), e può essere richiesto e ritirato presso il Servizio Gare, Appalti e Contratti in Prato, via Ricasoli n. 25, dal Lunedì al Venerdì in orario 9 – 13; Lunedì e Giovedì anche in orario 15 – 17. Per informazioni: Caterina Fanfani, tel 0574/534573, [cfanfani@provincia.prato.it](mailto:cfanfani@provincia.prato.it)

### **Modalità di presentazione:**

a mezzo raccomandata, agenzia autorizzata o a mano, pena l'esclusione dalla procedura, al seguente indirizzo: Protocollo della Provincia di Prato, Via Ricasoli 25, 59100 Prato entro le ore 13,00 del giorno 18 febbraio 2010 . Non farà fede la data del timbro postale di spedizione.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta e contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara:**

1. la dichiarazione di disponibilità a negoziare, autocertificazione e dati tecnici (allegato a);
2. Offerta economica (allegato b) - L'offerta economica deve essere:
  - indicata in cifre ed in lettere; **in caso di discordanza fra l'indicazione in cifre e quella in lettere varrà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.**
  - comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio IVA inclusa;
  - non sono ammesse offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Il plico dovrà inoltre recare all'esterno l'indicazione del mittente, nonché la scritta "**NON APRIRE – Contiene documenti ed offerta per Indagine di mercato per servizi di ristorazione.**";

La documentazione dovrà essere tale da poter essere oggetto di valutazione in base ai criteri di valutazione ai fini della stesura dell'elenco dei fornitori indicati dal presente avviso, e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Resta inteso che il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, i plichi stessi non giungano a destinazione entro il termine suddetto.

#### **Requisiti di ordine generale dei partecipanti:**

- I concorrenti dovranno essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A.;
- I concorrenti dovranno, per l'esercizio dell'attività oggetto del presente avviso, essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto.

#### **Criterio di valutazione ai fini della stesura dell'elenco dei fornitori:**

L'elenco sarà stilato in base ai seguenti criteri di valutazione:

##### ➤ **40 punti prezzo offerto:**

Sarà attribuito il punteggio più alto al prezzo più basso, alle altre offerte verranno assegnati punteggi proporzionalmente minori secondo la seguente formula: "prezzo offerto: prezzo più basso = punteggio max assegnabile : x";

##### ➤ **fino a 20 punti per gli elementi di qualità:**

(es: la segnalazione specifica ad opera di guide del settore - tipo Guida Michelin, Gambero Rosso o analoghe; eventuali riconoscimenti/premi; ogni altro elemento utile e conferente);

##### ➤ **fino a 15 punti** : Servizi collaterali offerti alla clientela:

(ad esempio: sala climatizzata, guardaroba, parcheggio gratuito, sala fumatori, ecc.)

##### ➤ **fino a 15 punti** : utilizzo prodotti freschi e/o biologici, utilizzo prodotti locali, dell'enogastronomia e presenza di menù locali.

##### ➤ **Fino a 10 punti** : termine di preavviso per prenotazione pasto.

L'Amministrazione si riserva di procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento dell'elenco finale delle offerte (che verrà stilato sulla base dei criteri di valutazione sopra elencati) secondo i seguenti **parametri in ordine di importanza**:

1. il livello istituzionale del/i soggetto/i ospitato/i;
2. il livello qualitativo del ristorante ritenuto adeguato al livello istituzionale secondo insindacabile giudizio discrezionale dell'Amministrazione da formulare sulla base dei seguenti parametri: la reputazione di cui gode il ristorante in città presso il pubblico e/o gli operatori; la segnalazione specifica ad opera di guide del settore (es. Guida Michelin, Gambero Rosso o analoghe); riconoscimenti/premi; ogni altro elemento utile e conferente;
3. la distanza tra la sede del ristorante ed il luogo dell'evento (al fine di non aggiungere ai costi di ristorazione anche i costi di trasporto con auto di servizio comunale o vettura privata) le attività collaterali all'evento principale a cui partecipa/no l'/gli ospite/i, anche ai fini del tempo a disposizione per raggiungere il ristorante;
4. il numero dei commensali, la disponibilità di posti liberi (tale da garantire l'ospitalità di tutti i commensali in una stessa struttura o la necessità di suddividere i medesimi in più ristoranti diversi), la disponibilità di una sala riservata ove ritenuta opportuna a giudizio discrezionale insindacabile dell'Amministrazione;
5. i servizi collaterali offerti alla clientela: es. sala climatizzata, guardaroba, parcheggio gratuito, sala fumatori, ecc.;
6. il giorno di chiusura
7. il prezzo in relazione alla composizione del menù fisso;

#### **Sospensione o cancellazione dall'elenco:**

In caso di motivata contestazione a seconda della gravità della stessa e dopo aver richiesto le necessarie giustificazioni l'Amministrazione potrà sospendere dall'elenco per un periodo massimo di tre (3) mesi l'esercizio o addirittura cancellarlo dall'elenco sempre impregiudicati diritti ed azioni a risarcimento del danno subito.

**Altre indicazioni:** l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/06. L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 D.Lgs. 163/06, di non procedere a nessuna eventuale futura aggiudicazione a terzi per servizi di ristorazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.;
- b) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente, o l'applicazione di misure di prevenzione;
- c) la commissione di atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43, D. Lgs. 286/1998, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- d) il mancato rispetto del termine perentorio previsto dal presente avviso quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione;
- e) la presentazione del plico in busta non idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta o non riportante all'esterno l'indicazione del mittente o la scritta "NON APRIRE – Contiene documenti ed offerta per "Indagine di mercato per servizi di ristorazione"."
- f) l'invio del plico con mezzi diversi da quelli prescritti dal presente bando;
- g) la mancanza o l'incompletezza di qualcuno dei documenti richiesti, purché essenziali;
- h) l'assenza o la mancanza di sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, redatta in conformità dell'apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando, o la sua incompletezza in parti essenziali;
- i) la mancanza di sottoscrizione, l'assenza o l'incompletezza in parti essenziali dell'offerta economica redatta in modo conforme al modello predisposto dall'Amministrazione;
- j) offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante;
- k) offerta di servizio in parte o in tutto non conforme alle specifiche richieste dall'Avviso, e quindi alla tipologia funzionale del servizio richiesto;

**Trattamento dei dati:** il trattamento di tutti i dati avviene nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/03.

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Caterina Fanfani

Prato, 14 gennaio 2010

**IL DIRETTORE**  
**AREA SERVIZI ISTITUZIONALI**  
**Dott. Piero Fabrizio Puggelli**