

Allegato "A" - Modello di domanda in carta libera per l'ammissione alla selezione -

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore dell' Area Amministrativa
della Provincia di Prato
Via Ricasoli, n. 25
59100 PRATO

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, per la copertura di una posizione di lavoro presso l'ufficio Staff del Presidente della Provincia di Prato - cat. C "Tecnico dei Servizi amministrativo contabili" - fino alla scadenza del mandato del Presidente della Provincia.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in via _____ n. _____
C.F. _____ tel. _____ cell. _____
e-mail: _____
PEC (eventuale) certificata dallo scrivente _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di "Tecnico dei Servizi amministrativo contabili" cat. C, indetto da codesta Provincia, per la copertura di una posizione di lavoro presso l'ufficio Staff del Presidente della Provincia di Prato, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

(barrare i quadratini)

- di avere la cittadinanza:
 - italiana
 - ovvero dello Stato membro dell'Unione Europea _____
essendo in possesso di tutti i requisiti come previsti ed esplicitati nel bando;
 - ovvero di altro Stato _____ essendo in possesso dei
requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

- di essere iscritt __ nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure di non essere iscritt __ per i seguenti motivi _____

- di godere dei diritti civili e politici;

- di non essere stato/a destituito o dispensato/a o dichiarato decaduto/a o interdetto/a
dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero non essere comunque sottoposto/a a

misure che escludano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

di non aver subito licenziamento disciplinare per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile) _____;

di avere l'idoneità fisica alle mansioni da coprire;

di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

di essere in possesso del titolo di studio: _____

con votazione finale di _____, conseguito presso _____

in data _____;

di accettare incondizionatamente tutte le norme previste nell'avviso;

di essere consapevole della veridicità della presente domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione.

Allega i seguenti documenti, **pena l'esclusione**:

copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di riconoscimento;

curriculum vitae (formato europeo);

(solo se ricorre il caso) documentazione comprovante l'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il sottoscritto, preso atto dell'informativa resa con l'avviso di selezione, acconsente al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali contenuti nella presente domanda e nei documenti ad essa allegati.

Data _____

Firma _____